



дата 12.04.2022 № 21/01-04-25
на № _____ от _____

г. Москва

Специалистам федерального, регионального и муниципального уровней исполнительной власти, курирующим организацию детского отдыха и оздоровления; руководителям, заместителям руководителей, методистам, образовательных и необразовательных организаций, реализующим программы организации отдыха детей и их оздоровления

Федеральный институт развития образования (далее - ФИРО) Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее - РАНХиГС) информирует о проведении обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации специалистов федерального, регионального и муниципального уровней исполнительной власти, курирующих организацию детского отдыха и оздоровления; руководителей, заместителей руководителей, методистов, образовательных и необразовательных организаций, реализующих программы организации отдыха детей и их оздоровления **«Экспертиза программ организации отдыха детей и их оздоровления, независимо от ведомственной принадлежности»**.

Продолжительность образовательной программы – 12 дней (72 академических часа).

Образовательная программа направлена на совершенствование профессиональных компетенций у специалистов образовательных и необразовательных организаций, необходимых для проведения экспертной оценки программ организации отдыха детей и их оздоровления.

Слушатели программы изучат следующие темы:

- Нормативно-правовые и научно-теоретические основы экспертной оценки программ организации отдыха детей и их оздоровления.
- Особенности программ организации отдыха детей и их оздоровления образовательной и необразовательной организации.
- Экспертиза программ организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с требованиями и критериями оценки.

За 12 дней дистанционного обучения слушатели освоят инструменты проведения экспертизы программного документа образовательных и необразовательных организаций, реализующих программы отдыха детей и их оздоровления.

Форма обучения: очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.

Начало обучения: 16 мая 2022 года.

Стоимость обучения одного слушателя: 12 000 (Двенадцать тысяч) рублей 00 копеек.

По окончании обучения слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» в виде электронного документа.

Обучение проводит Коваль Светлана Анатольевна, научный сотрудник Научно-исследовательского центра стратегии, проектирования и правового обеспечения ФИРО РАНХиГС, эксперт сферы отдыха и оздоровления детей. Вопросы по содержанию программы можно задать по адресу электронной почты: koval-sa@ranepa.ru

Заявка на обучение (для юр.лиц, на бланке организации), заявление о зачислении на обучение (для всех слушателей), согласие на обработку персональных данных и электронные (отсканированные) копии документов слушателей направляются по адресу электронной почты zayavka-firo@ranepa.ru с указанием темы письма «Заявка на обучение». Форма заявки на обучение, заявления о зачислении на обучение, согласия на обработку персональных данных, перечень документов прилагаются. Заявление о зачислении на обучение и согласие на обработку персональных данных заполняются собственноручно.

Организации могут подать заявки на повышение квалификации групп сотрудников от 5 человек по программе.

Дополнительную информацию можно получить на сайте: <https://firo.ranepa.ru/obrazovanie/povyshenie-kvalifikatsii/1255-eksp-progr-det-otdiha-22>

Оригиналы документов направлять по адресу: 119571, г. Москва, проспект Вернадского, д. 82 для ФИРО РАНХиГС.

Дата окончания приема заявлений – 25 апреля 2022 г.

Приложения:

Приложение 1 - Заявка на обучение (для юр.лиц, на бланке организации);

Приложение 2 – Заявление о зачислении на обучение (для всех слушателей);

Приложение 3 – Согласие на обработку персональных данных;

Приложение 4 – Перечень документов, необходимых для участия в программе.

И.о. директора ФИРО РАНХиГС



Ю.В. Картушин

Исп. Алексеева А.С.

alekseeva-as@ranepa.ru

на бланке организации

**Заявка на обучение
по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации
«Экспертиза программ организации отдыха детей и их оздоровления,
независимо от ведомственной принадлежности»**

Субъект РФ	ФИО слушателя	Должность слушателя	Контактная информация	
			телефон	e-mail

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ректору
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Российская академия народного хозяйства и
государственной службы при Президенте
Российской Федерации» (РАНХиГС)

В.А. МАУ

ОТ

(фамилия, имя, отчество)

(организация, город, должность)

(контактный телефон)

(e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня слушателем Федерального института развития образования РАНХиГС на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Экспертиза программ организации отдыха детей и их оздоровления, независимо от ведомственной принадлежности», сроки проведения 16 - 28 мая 2022 года. Форма обучения: очно-заочная с применением ДОТ.

« _____ » _____ 2022 г.

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество в именительном падеже)

_____ № _____
серия номер

выдан _____
(кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу _____

адрес места жительства по документу,
удостоверяющему личность

далее субъект, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю свое согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», место нахождения: Россия, 119571, г. Москва, просп. Вернадского, д. 82, далее оператор, РАНХиГС

1. На обработку необходимых в связи с поступлением в РАНХиГС и в целях обеспечения пропускного контроля, содействия в оптимальном выборе образовательных программ, обеспечения соблюдения правил приема в соответствии с законодательством РФ и нормативными документами РАНХиГС, гласности и открытости деятельности приемной комиссии следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество; прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина их изменения;
- гражданство;
- дата и место рождения, пол, данные документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством РФ;
- адрес регистрации и проживания, номера телефонов, адрес электронной почты;
- образование, квалификация и их уровень;
- сведения о состоянии здоровья, содержащиеся в документах медицинского освидетельствования в части сведений об инвалидности и об ограничениях возможности здоровья;
- личные фотографии;
- сведения о заключенном и (или) оплаченном договоре об оказании платных образовательных услуг/договоре о целевом приеме/договоре о целевом обучении;
- сведения, создаваемые и получаемые оператором в период поступления в РАНХиГС, содержащиеся в личных делах, приказах, выписках из них и других документах.

Под обработкой персональных данных следует понимать любое действие (операцию) или совокупность

действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также передачу (распространение, предоставление, доступ).

Обработка персональных данных в РАНХиГС осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

2. На опубликование в общедоступных источниках в целях доведения до субъекта сведений, связанных с

его поступлением в РАНХиГС (сайтах, досках объявлений, приказах, других документах) следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- форма обучения, направление подготовки, специальность, образовательная программа (включая структурное подразделение, реализующее данную образовательную программу);
- сведения о результатах вступительных испытаний;
- рейтинговые данные.

3. На передачу сведений в информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации и приема граждан в образовательные организации.

Согласие дается свободно, своей волей и в своем интересе.

Согласие на обработку персональных данных действительно в течение проведения приемной кампании. Срок, в течение которого действует Согласие составляет 1 год с момента его представления.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи Оператору письменного заявления с указанием мотивированных причин его отзыва. В случае отзыва Согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся или образовавшиеся в период действия Согласия, могут передаваться третьим лицам.

РАНХиГС не вправе распространять неограниченному кругу лиц персональные данные Субъекта, относящиеся к состоянию его здоровья.

Подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных, в том числе с возможными последствиями в случае моего отказа от согласия на обработку персональных данных.

« ___ » _____ 20__ г.

(дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Перечень документов, необходимых для участия в программе:

- заявление о зачислении на обучение;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия паспорта (страницы с фотографией, с информацией о дате и месте выдачи паспорта, разворот страниц с регистрацией/пропиской);
- копия документа об образовании с приложением;
- копия документа о смене имени, фамилии, браке (предоставляется в случае, если ФИО в документе об образовании отличается от ФИО в паспорте);
- заявление о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (в случае наличия у слушателя документа об образовании/квалификации иностранного государства – выданного образовательным учреждением/организацией не Российской Федерации);
- копия заверенного в установленном порядке перевода на русский язык (в случае, если документ об иностранном образовании составлен на иностранном языке);
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе/идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

Электронные (отсканированные) копии документов надлежащего качества направлять по адресу электронной почты: zayavka-firo@ranepa.ru, в теме письма указать «Заявка на обучение». **Обращаем внимание** на то, что копии документов в формате фото, снятого с помощью мобильных устройств, не принимаются.

Консультации по вопросам предоставления документов осуществляются по электронной почте zayavka-firo@ranepa.ru и по тел. 8(499) 956-94-54 в рабочие дни с 10 до 19 по московскому времени.

Проект договора на оказание образовательных услуг направляется РАНХиГС после завершения приема заявок и предоставления документов слушателей.

Оплата услуг обучения осуществляется по результатам согласования договора с обеих сторон.